

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
МКДОУ: д/с № 1  
(протокол от 11.12.2018 № 2)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МКДОУ: д/с № 1

*В.М. Дуванова*  
приказ от 11.12.2018 № 74



**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
(законных представителей)  
воспитанников МКДОУ: д/с № 1  
(протокол № 2 от 07.12.2018)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Муниципального казенного дошкольного образовательного  
учреждения: детский сад № 1 общеразвивающего вида

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся (далее Положение) разработано для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения: детский сад № 1 общеразвивающего вида (далее ДООУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014), Уставом ДООУ, Семейным кодексом РФ.

1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее Совет) – постоянный коллегиальный орган управления ДООУ, действующий в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления ДООУ и при принятии локальных нормативных актов, ДООУ, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Совет создается по инициативе педагогического коллектива ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. В качестве общественных организаций в ДООУ действуют групповые Советы родителей. Они содействуют объединению усилий семьи и ДООУ в деле воспитания детей

1.5. Совет ДООУ формируется сроком на один учебный год, состав которого входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы.

1.6. Для координации работы педагогический совет рекомендует в состав Совета одного из членов администрации ДООУ.

1.7. Решения Совета рассматриваются на педагогическом совете ДООУ и при необходимости на Общем собрании работников.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и принимаются на его заседаниях.

1.10. Решения Совета носит рекомендательный характер. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации, которых издается приказ по ДОУ.

1.11. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи и содержание работы Совета**

2.1. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам, оказание помощи в воспитании и обучении детей в ДОУ;
- совместная работа с ДОУ по реализации государственной, областной, муниципальной политике в области дошкольного воспитания.

2.2. Компетенцией Совета являются:

- принятие новых членов в состав Совета;
- избрание председателя;
- утверждение отчетов председателя;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

## **3. Функции Совета**

Совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

- обсуждает и согласовывает локальные нормативные акты ДОУ, затрагивающие права и обязанности воспитанников и родителей (законных представителей), решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и

дополнений;

- содействует администрации ДООУ в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов;
- контролирует совместно с администрацией ДООУ организацию качества питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- заслушивает отчеты, доклады, информацию заведующего ДООУ и других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании детей;
- участвует в подведении итогов деятельности ДООУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- принимает меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ДООУ.

### 3.1. Принимает активное участие в:

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внесадовской работы, общественной деятельности, технического и художественного творчества, спортивно-массовой работы с обучающимися;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в планировании и реализации работ по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса ДООУ;

3.3. Принимает решение вместе с заведующим ДООУ о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

3.4. Контролирует совместно с администрацией ДООУ организацию

качественного питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению заведующего ДОУ;

3.6. Вносит предложения по укреплению материально-технической базы ДОУ, благоустройству его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

3.7. Координирует деятельность Советов родителей групп.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ДОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, оказывает помощь ДОУ в работе по выявлению социально незащищенных детей;

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом ДОУ, а также с другими органами коллегиального управления ДОУ по вопросам оказания содействия в проведении массовых мероприятий с воспитанниками, в организации и проведении общих родительских собраний, в подготовке ДОУ к новому учебному году;

#### **4. Права Совета родителей**

4.1. Совет имеет право:

4.1.1. Вносить предложения администрации и другим органам самоуправления ДОУ по совершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их работы.

4.1.2. Обращаться за разъяснениями разных вопросов в воспитании воспитанников.

4.1.3. Требовать у заведующего ДОУ выполнения его решений.

4.2. Каждый член Совета при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Порядок организации деятельности Совета**

5.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

5.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем ДОУ.

5.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- определяет повестку дня Совета;
- контролирует выполнение решений Совета;
- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам самоуправления.

5.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

5.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

5.8. Председатель отчитывается о работе Совета перед общим

родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.9. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава или замене членов Совета, которые не принимают участие в работе.

## **6. Взаимосвязь Совета родителей с органами управления ДООУ.**

6.1. Совет организует взаимодействие с другими органами управления ДООУ – Общим собранием работников, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета в заседаниях Педагогического совета, общего собрания работников;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Общему собранию работников решений, принятых на заседании Совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Общего собрания работников.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся ДООУ принимается на Общем собрании работников ДООУ, по согласованию с Советом родителей, утверждается и вводится в действие приказом по ДООУ, на неопределенный срок.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения к данному Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения о Совете родителей (законных представителей) обучающихся ДООУ.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.